

✓
102628
829401
Пролетарии всех стран, соединяйтесь!



**УСТАВ
КАРАУЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**
р к к а



Государственное военное издательство „На варті“
1935

Цена 30 коп.

36-195

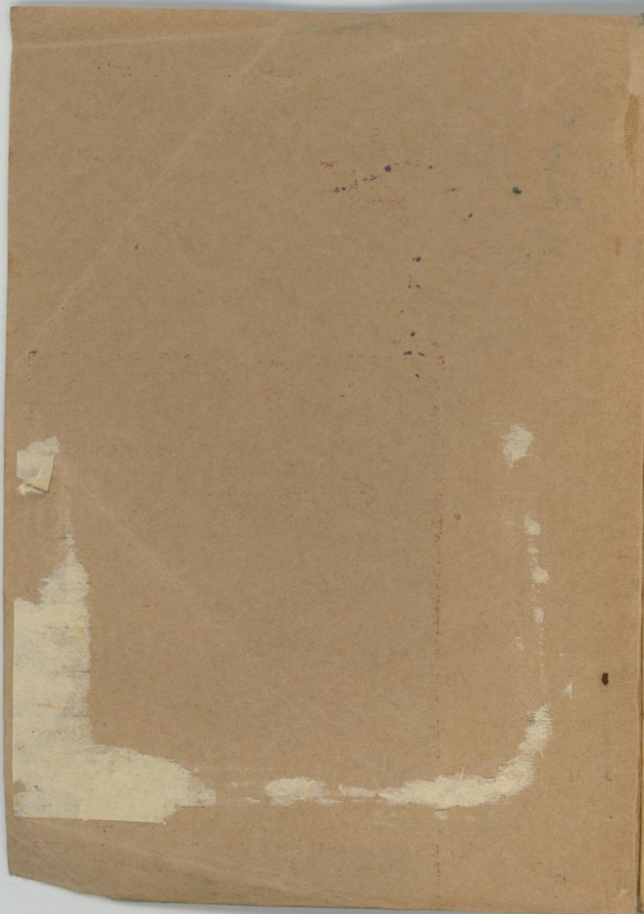


V.N. Karazin Kharkiv National University



01327315

2



96
СССР. Пролетарии всех стран, соединяйтесь!

НАРОДНЫЙ КОМИССАРИАТ ОБОРОНЫ
СОЮЗА ССР

„Утверждаю“

Народный комиссар обороны
Союза ССР К. Ворошилов
3 февраля 1935 г.

УСТАВ
КАРАУЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
Р К К А

ЦЕНТРАЛЬНАЯ НАУКОВАЯ
БИБЛИОТЕКА К.Д.У.

187678
Inv. №



Проверено
ЦНБ 1939

ПРОВЕРЕНО
ЦНБ 1939

1 9 3 5

ГОСУДАРСТВЕННОЕ
ВОЕННОЕ ИЗДАТЕЛЬСТВО „НА ВАРТІ“

58

Редактор *Т. Дуброва*. Техредактор *М. Гулак*. Уполномоченный Главлита № 4921. Бумага 72X110 см. $\frac{1}{64}$ листа Вес 1000 л. 50 кгр. Бумажн. листов $\frac{13}{16}$. В одном бумажн. листе 120.000 знак. Зак. № 6108. Тираж 10.150 экз. Передано на произв. 25/XI 1935 г. Подписано к печати 30/XI 1935 года. Переиздание с издания Военгиза.

3-я Респ. Полигр. ф-ка УПКПТ им. Сухомлина, Полтава.

П Р И К А З
НАРОДНОГО КОМИССАРА ОБОРОНЫ
СОЮЗА ССР

№ 21

3 февраля 1935 г.

г. Москва.

1. Ввести в действие с 15 апреля 1935 года Устав караульной службы рабоче-крестьянской Красной армии.

2. Командующим войсками округов (армий, флотов):

а) организовать изучение Устава караульной службы со всем личным составом и отвести для этого время в планах боевой подготовки;

б) оборудовать все охраняемые объекты в соответствии с требованиями Устава караульной службы.

3. Начальнику Финансового отдела при НКО СССР, начиная с 1935 года, отпускать по заявкам округов средства

на содержание сторожей караульных помещений.

4. Устав караульной службы РККА издания 1931 года и приказ РВС СССР № 110 — отменить.

Народный Комиссар обороны
Союза ССР К. Ворошилов.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
ГЛАВА ПЕРВАЯ. Организация караульной службы	7
1. Назначение караульной службы	7
2. Организация караулов	8
3. Наряд караулов	10
4. Вооружение караулов	11
5. Подчинение караулов	13
6. Пароль и пропуск	13
7. Развод караулов	17
8. Смена караулов	19
9. Смена часовых	22
10. Порядок в караульном помещении	25
11. Допуск в караульное помещение лиц, не принадлежащих к составу караулов	27
12. Изготовка караулов к действию	32
13. Охрана караульными собаками	33

ГЛАВА ВТОРАЯ. Права и обязанности личного состава караулов	34
--	----

1. Пост. Общие положения	34
2. Обязанности часового	36
3. Особые обязанности часовых	41
4. Обязанности разводящего	43
5. Обязанности помощника начальника караула	45
6. Обязанности помощника начальника караула по специальной службе	46
7. Обязанности начальника караула	47
8. Обязанности дозоров и секретов	56

ГЛАВА ТРЕТЬЯ. Обязанности дежурного по караулам гарнизона и его помощника	59
ГЛАВА ЧЕТВЕРТАЯ. Подготовка личного состава караулов	62
ГЛАВА ПЯТАЯ. Охрана казарм	66
ГЛАВА ШЕСТАЯ. Действия караулов во время нападения (наземного и воздушного) и пожара	72
1. Действия караула при нападении	72
2. Действия караула по сигналу воздушной тревоги	73
3. Действия караула по сигналу химической опасности	74
4. Действия караула во время пожара	75
ГЛАВА СЕДЬМАЯ. Поверка караульной службы и охраны казарм	76

Приложения

1. Расписание караульного наряда	80
2. Схема построения на разводе караула	82
3. Опись имущества караульного помещения	84
4. Постовая ведомость	85
5. Оборудование караульного помещения и постов	89
6. Образец допуска в охраняемое караулом хранилище	93
7. Табель постам	94
8. Инструкция начальнику караула	96
9. Журнал наряда караульных собак	99

ГЛАВА ПЕРВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ КАРАУЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

1. Назначение караульной службы

1. Караульная служба устанавливается:

а) для охраны и обороны государственного имущества, складов, сооружений и учреждений;

б) для охраны лиц, содержащихся под стражей;

в) для охраны общественного порядка.

2. Несение караульной службы является выполнением боевой задачи. Караульная служба — один из важнейших элементов боевой и политической подготовки рабоче-крестьянской Красной армии, воспитания бдительности и чувства ответственности у красноармейского и начальствующего состава всей армии.

3. Настоящим уставом определяется служба гарнизонных и внутренних караулов войсковых частей.

2. Организация караулов

4. Караулом называется вооруженная команда, наряжаемая на определенное время, с задачей охраны и обороны складов, сооружений и прочих объектов, охраны лиц, заключенных под стражу, и охраны общественного порядка вблизи места своего нахождения.

5. Караулы подразделяются на:

- а) гарнизонные, несущие службу охраны объектов гарнизонного значения, и
- б) внутренние, несущие службу внутри части (учреждения).

Примечание. Караулы на аэродромах, на складах со взрывчатыми веществами окружного и центрального значения всегда являются гарнизонными караулами.

6. В состав караула входят:

- а) начальник караула;
- б) помощник начальника караула—при наличии в карауле свыше 5 суточных трехсменных постов или более 7 постов всех видов;
- в) разводящие (командиры отделений караула)—для разведения караульных на посты;
- г) караульные—для выставления часовыми на посты;
- д) выводные—для конвоирования арестованных в пределах места их содержания (1 выводной на 15 арестованных);

е) конвойные—для конвоирования арестованных вне пределов места их содержания.

Примечания: 1. Начальниками караулов, состоящих из 10 суточных постов трехсменного состава и более, назначаются обязательно лица среднего начсостава.

2. Число разводящих в карауле определяется расположением и количеством постов из расчета, чтобы каждый разводящий сменял не более 5 постов и затрачивал времени на смену их не более 30 минут.

3. При назначении в караул нескольких разводящих они именуются по порядку номеров: 1-й, 2-й и т. д.

4. В караул, состоящий из одного поста, разводящий не назначается, его обязанности исполняет начальник караула.

7. При охране важных объектов (складов боеприпасов, мостов, аэродромов, авиабаз) караул усиливается необходимым количеством бойцов для выставления дополнительных постов и высылки дозоров (в туман, метель, при порче освещения). Это усиление производится распоряжением начальника гарнизона, коменданта города или дежурного по караулам гарнизона, причем порядок использования дополнительных постов и дозоров должен быть оговорен в инструкции начальнику караула.

8. В целях большей надежности охраны важнейших объектов караулы усиливаются постами караульных собак.

Основной службой караульной собаки является предупреждение часового, по-

этому удаление ее от поста часового не допускается дальше слышимости лая.

Командир подразделения караульных собак или старший вожатый (командир отделения) является помощником начальника караула по специальной службе и вместе с вожатыми собак входит в состав караула.

3. Наряд караулов

9. Для гарнизонных караулов перечень охраняемых объектов, распределение объектов охраны между войсковыми частями гарнизона, количество и состав караулов и постов определяются начальником гарнизона и утверждаются командующим войсками округа (армии, флота).

Для внутренних караулов войсковых частей перечень охраняемых объектов, количество и состав караулов и постов определяются командиром части и утверждаются начальником гарнизона (см. Расписание караульного наряда в приложении 1).

Всякое изменение численности постов гарнизонного и внутреннего нарядов производится с разрешения начальника, утвердившего расписание караульного наряда; в случаях, не терпящих отлагательства, такое изменение может быть проведено начальником гарнизона, комендантом города или командиром части, но с

немедленным донесением о причинах изменения начальнику, утвердившему расписание караульного наряда.

10 Выписка из расписания караульного наряда должна находиться в каждой войсковой части, несущей караульную службу в гарнизоне.

4. Вооружение караулов

11. Личный состав караула имеет на вооружении присвоенное личное оружие (винтовку, револьвер).

Кроме того весь состав караула должен иметь при себе противогазы и индивидуальные пакеты.

В необходимых случаях караулу придаются пулеметы.

Примечание Личный состав подразделений караульных собак вооружается револьверами.

12. Лица, входящие в состав караула, должны иметь: вооруженные винтовкой — по 15 шт. боевых патронов; вооруженные револьвером автоматического действия — две обоймы; вооруженные револьвером системы „Наган“ — 14 патронов.

На каждый приданный караулу пулемет иметь: на ручной — два снаряженных диска, на станковый — две снаряженных ленты.

Помимо этого распоряжением начальника гарнизона в караульном помещении

образуется запас боевых припасов из расчета 45 патронов на винтовку, два диска на ручной пулемет и две ленты на станковый пулемет.

Боеприпасы хранятся в опечатанном ящике. Патроны для винтовок должны быть в патронташах, для пулеметов — в снаряженных дисках и лентах.

Примечание. Хранящийся в караульном помещении запас боеприпасов просматривается не реже одного раза в месяц распоряжением коменданта города, а во внутренних караулах — командира части.

13. Заряжание и разряжание винтовок производится в караульном помещении и обязательно под непосредственным наблюдением разводящего, помощника начальника караула или самого начальника караула. Караульные заряжают и разряжают свое оружие по команде: „Справа налево по одному заряжай (разряжай)“. Начальник караула, его помощник и разводящий заряжают свое оружие первыми.

Заряжание производится: перед выступлением на пост, в дозор, в секрет; перед конвоированием арестованных; перед выступлением для сопровождения лиц, поручающих караулы.

Разряжание производится немедленно по возвращении в караульное помещение.

Винтовки заряжаются четырьмя патронами, которые утопляются под отсекающий зуб отсечки отражателя. Революеры должны быть заряжены на все время

пребывания в карауле. Пулеметы заряжаются в момент применения.

Примечание. Вернувшиеся после смены с поста, из секрета, дозора или конвоирования караульные, разрядив оружие, протирают его под наблюдением помощника начальника караула или разводящих.

14. Оружие и патроны должны быть в полной исправности и готовности.

5. Подчинение караулов

15. Гарнизонные караулы подчиняются начальнику гарнизона, коменданту (где он есть), дежурному по караулам и его помощнику; внутренние караулы подчиняются начальнику гарнизона, командиру части и дежурному по части.

Переход караулов в подчинение этим лицам определяется моментом вручения пароля начальнику караула на разводе.

Обратный выход из этого подчинения определяется моментом подачи сменившемуся караулу команды „Марш“ для следования в свою часть.

6. Пароль и пропуск

16. Пароль—секретное слово, известное строго ограниченному кругу лиц, на обязанности которых лежит постоянное наблюдение за службой караулов.

Пароль является для начальников караулов средством удостовериться, что лицо, прибывшее в караульное помещение для проверки караула, действительно на то уполномочено старшим начальником.

Кроме того пароль удостоверяет действительность наряда, прибывшего для смены караула. Пароль является военной тайной и разглашение его карается.

17. Пароль обозначается названием какого-либо города и назначается на каждый день для гарнизонных караулов начальником гарнизона или комендантом; для внутренних караулов—командиром части.

В больших гарнизонах для отдельных районов устанавливается свой пароль.

Примечание. В летнее время при нахождении войсковых частей вне казарменного расположения (в лагерях) для внутренних караулов в казармах пароль назначается начальником гарнизона.

18. Штаб войсковой части, от которой наряжается дежурный по караулам гарнизона, накануне выполнения наряда должен получить от начальника гарнизона или коменданта в отдельном секретном пакете на имя командира части старый и новый пароль для вручения дежурному по караулам.

19. Командир части или по его поручению начальник штаба, не распечатывая полученного пакета с паролем, вручает

его за 2 часа до развода лицу, назначенному дежурным по караулам гарнизона.

Пароль на каждый день для внутренних караулов вручает начальник штаба части дежурному по части за 2 часа до развода суточного наряда.

20. Во всех случаях при опросе пароль сообщается запиской, которая тотчас же уничтожается.

21. При утере записки с паролем и в других случаях разглашения пароля действие его немедленно прекращается.

Право отмены пароля в этих случаях имеют: начальник караула—в отношении подчиненного ему караула; дежурный по караулам или по части—в отношении подчиненных ему караулов.

Прекратив действие пароля для подчиненных караулов, дежурный по караулам (по части) или начальник караула немедленно доносит об этом непосредственному начальнику по линии подчинения караулов.

Каждый старший начальник, получивший донесение об утере или разглашении пароля, немедленно прекращает его действие по подчиненным караулам и доносит следующему старшему начальнику по караульной службе.

Начальник гарнизона или комендант города, а для внутренних караулов — ко-

мандир части, прекращает действие пароля, устанавливает и рассылает по караулам новый пароль.

22. Пропуск—это отпечатанное по определенной форме письменное разрешение на право входа в расположение части (объекта). Для постов, охраняющих вход в расположение частей, казарм, учреждений, пропуск является средством, позволяющим установить, что прибывшему лицу или команде дано разрешение на право входа в помещения части, учреждения и т. д.

Пропуска бывают постоянные и временные. Их форма и порядок выдачи устанавливаются распоряжением начальника гарнизона или командира части.

Образцы пропусков, с соответствующими подписями для постоянного сравнения должны быть вывешены под стеклом в запертых и опечатанных ящиках на посту.

23. Для постов, охраняющих вход в расположение частей, казарм, учреждений и т. п., постоянные и временные письменные пропуска устанавливаются распоряжением начальника гарнизона или командира части.

Если войсковая часть находится вне казарменного расположения (в лагерях), пропуск в расположение казарменных городков устанавливается только начальником гарнизона.

7. Развод караулов

24. Место и время развода для гарнизонных караулов устанавливает начальник гарнизона, а для внутренних — командир части.

Примечание. В больших гарнизонах развод караулов распоряжением начальника гарнизона может быть установлен по районам, исходя из того, что время на путь следования караула на развод и с развода в караульное помещение не должно превышать 1 час 30 мин.

25. За 15 минут до развода караулы выстраиваются в указанном месте помощником дежурного по караулам, а в отсутствии последнего — старшим по должности начальником караула.

26. Порядок построения развода следующий (см. приложение 2):

а) караулы выстраиваются в линию, в порядке номеров караулов, имея на правом фланге начальников караулов и в затылок им помощников;

б) отделения в караулах выстраиваются в две шеренги, имея на правом фланге командиров отделений (разводящих); при этом караульные первой смены становятся в первую шеренгу, а караульные второй смены — во вторую; караульные третьей смены и выводные становятся левее первой и второй тоже в две шеренги;

ЦЕНТРАЛЬНАЯ НАУЧОВАЯ
БИБЛИОТЕКА КДУ

Инв. №

107678

в) прочие лица состава караула — дозорные, посыльные и другие — выстраиваются на левом фланге караула.

27. На развод наряжается духовой оркестр, который выстраивается на правом фланге развода.

28. Для встречи дежурного по караулам гарнизона его помощник или старший по должности начальник караула подает команду: „Смирно“. Оркестр играет встречный марш.

29. Дежурный по караулам обходит развод и проверяет правильность наряда, боевую готовность караулов и знание личным составом караулов своих обязанностей, а по окончании проверки выходит на середину развода и подает команду: „Начальники караулов, ко мне, шагом марш“.

30. Начальники караулов и, где есть, помощник дежурного по караулам выходят по этой команде вперед и выстраиваются по порядку номеров караулов в двух шагах от дежурного по караулам, получают от него в записке старый и новый пароль и по его команде: „Начальники караулов, на свои места, шагом марш“, возвращаются на свои места; оркестр выходит вперед и поворачивается лицом к разводу.

31. По возвращении на места начальников караулов дежурный по караулам командует: „Развод направо, ряды вздвой,

на плечо (на ремень), по караулам, шагом марш". Оркестр, оставаясь на месте, играет походный марш.

32. Указанным в ст. 31 строем караулы двигаются на развод, с развода до караульного помещения и возвращаются в расположение части после смены. Караулы в составе одного трехсменного поста двигаются строем в колонне по одному.

33. Порядок развода внутренних караулов одинаков с порядком развода гарнизонных караулов.

8. Смена караулов

34. Караул не должен оставаться без смены более суток.

35. Время смены караулов устанавливается: для гарнизонных — начальником гарнизона, для внутренних — командиром части.

36. По прибытии к месту расположения старого караула начальник нового караула выстраивает свой караул перед караульным помещением, входит в караульное помещение, представляется начальнику старого караула и сообщает ему старый пароль.

37. При правильно сообщенном пароле начальник старого караула выстраивает свой караул, выводит его из караульного помещения и строит перед фрон-

том прибывшего для смены нового караула. Оба начальника караулов находятся в двух шагах перед фронтом своих караулов.

Подав своим караулам одновременно команду „Смирно“, оба начальника караула докладывают один другому: новый — о готовности к приему охраняемого объекта, старый — о готовности к его передаче.

После этого доклада новый начальник караула вводит свой караул в караульное помещение. Старый начальник караула, оставив при своем карауле старшего, входит вместе с новым караулом в караульное помещение.

Примечание. При морозе свыше 15° С и ненастной погоде старый караул до окончания смены из караульного помещения не выводится.

38. В караульном помещении начальники караулов приступают; первый — к сдаче, второй — к приему караула. Оба начальника караулов, вызвав к себе своих помощников (если есть) и разводящих, приказывают старым сдать, а новым принять слепки с печати (по описи) и произвести словесную сдачу постов (по табели постам), при этом оба они лично наблюдают за правильностью передачи, а новый и за полным ознакомлением разводящих со всеми подробностями сдачи.

39. По выполнении словесной сдачи постов начальник нового караула вызывает первую смену караульных и, про-

верив знание ими обязанностей, а разводящим напомнив о необходимости внимательного наблюдения за приемом поста, отправляет смену на посты.

Начальник старого караула одновременно с первой сменой нового караула отправляет своих разводящих для производства смены часовых.

40. Отправив первую смену на посты, начальник нового караула принимает от начальника старого караула:

- а) табель постам, инструкцию начальнику караула и другие документы;
- б) имеющийся запас боевых припасов;
- в) средства технической связи и сигнализации;
- г) караульное помещение с находящимся в нем инвентарем по описи (см. приложение 3);
- д) книгу арестованных и самих арестованных.

41. После докладов разводящих о произведенной смене часовых начальники обоих караулов подписывают постовую ведомость старого караула (см. приложение 4), в которую начальник нового караула вносит замечания о всех обнаруженных во время смены караула неисправностях и доносит о смене дежурному по караулам (по части).

42. Если во время смены караулов прибывают лица начсостава, которым караулы подчинены или которым предоста-

влено право их поверки, первый заметивший их начальник караула, установив право этих начальников на поверку караула, командует: „Смирно“; начальники караулов, начиная со старого, докладывают о производящейся смене.

43. По возвращении всех сменных караульных старого караула к караульному помещению начальник старого караула выстраивает свой караул и уводит его в свою часть.

9. Смена часовых

44. Смена часовых производится: на трехсменных постах через 2 часа; на двухсменных — в летнее время днем через 3—5 часов, ночью через 2—4 часа, а в зимнее время — по правилам, установленным для трехсменных постов.

При морозе в 15° С и более, а во время ветра и при менее сильном морозе, часовых на всех наружных постах, а также на внутренних в неотапливаемых помещениях, сменять через час.

В жару, при температуре в 30° С и более в тени, сменять часовых на наружных постах также через час.

Примечание. Переход на одночасовую смену часовых и обратно в каждом отдельном случае определяет начальник караула, исходя из климатических условий и характера постов. О всех изменениях во времени постановки часовых на посты начальник караула отмечает в постовой ведомости и доносит дежурному по караулу (по части).

45. Для смены часовых, по приказанию и под наблюдением начальника караула разводящий выстраивает в одну шеренгу караульных очередной смены, напоминает им предстоящую задачу и обязанности каждого в отдельности, поверяет исправность оружия, наличие патронов в патронных сумках, приказывает зарядить оружие и ведет смены на посты.

Движение смены на посты совершается в колонне по одному. Разводящий идет рядом с головным караульным и левее его. Если на посты ведут первую смену нового караула, то с ней идет еще и разводящий старого караула; его место — рядом и левее разводящего нового караула.

46. В трех шагах от сменяемого часового разводящий останавливает караульных командой: „Смена, стой“, и приказывает очередному приступить к смене по команде: „Смирно, очередной караульный, на пост, шагом марш“.

47. Сдача поста заключается в том, что часовой указывает заступающему на пост караульному, что состоит под сдачей (двери, окна, замки, печати, пломбы, противопожарные средства, средства связи и пр.), сообщает особенности охраны и обороны данного поста; на наружных постах, кроме того, передает сектор наблюдения, охранные точки и указывает место караульной собаки, если она поставлена.

Если при сдаче поста обнаружена какая-либо неисправность (повреждение печатей, пломб, замков или шнурков, несходство печатей со слепками, поломка и пр.), передача поста приостанавливается до прихода и распоряжения начальника караула, которого немедленно вызывает на пост разводящий.

Надетую постовую одежду часовой передает сменяющему караульному после сдачи поста.

48. Переход часового на положение караульного, а караульного на положение часового определяется моментом доклада о приеме поста разводящему.

49. Произведя смену первого поста, разводящий ведет караульных к следующему; смененные караульные пристраиваются во всех случаях в хвост колонны.

При смене караульных старого караула новым — караульные старого караула также пристраиваются в хвост колонны по одному. В этом случае после смены всех постов разводящий нового караула передает команду разводящему старого караула, который и ведет смененных к караульному помещению. Разводящий нового караула идет левее и рядом с разводящим старого караула.

Если по дороге от одного поста к другому смена проходит мимо караульного

помещения, то разводящий направляет сменных караульных в караульное помещение, где они являются начальнику караула или его помощнику и по их приказанию разряжают оружие.

50. Часовые сподчасками сменяются порядком, установленным для смены одиночных часовых, при этом сначала сменяется подчасок, а потом — часовой.

10. Порядок в караульном помещении

51. Никто из состава караула не может оставлять караульное помещение без разрешения начальника караула.

52. Разрешается отдыхать лежа (спать):

а) составу одной смены караульных — 2 часа перед вступлением ее на пост;

б) помощникам начальников караулов, разводящим, дозорным, посыльным, выводным и т. д. — в свободное от исполнения обязанностей время, с разрешения начальника караула.

53. Начальнику караула разрешается отдыхать только в дневное время, чередуясь со своим помощником, а при отсутствии последнего — с разводящим.

54. В караульном помещении должны соблюдаться полная тишина и порядок. Пение и игры на музыкальных инструментах воспрещаются.

Разрешается чтение газет и книг, игры шахматы, шашки, домино и пользование радиотелефоном (только наушниками).

Курение разрешается лишь в отведенных для этого помещениях.

55. Весь состав караула должен быть все время в установленном обмундировании и снаряжении (согласно „Положению о форме одежды“). Отдыхающие (спящие) могут снимать головные уборы, а в летнее время снимать скатки шинели и расстегивать ворот гимнастерки. В зимнее время отдыхающей смене также разрешается снимать шинели с переносом снаряжения на гимнастерку.

Начальнику караула в караульном помещении снимать шинель разрешается только днем.

56. Караульное помещение, посты и помещение для арестованных от сумерек до рассвета должны быть освещены.

57. Оборудование караульных помещений и постов (см. приложение 5) и наблюдение за их исправностью и содержанием, а также устройство связи и сигнализации караульного помещения с постами и дежурным по караулам (по части) возлагаются: в отношении гарнизованных караулов — на начальника охраняемого объекта, внутренних — на командира части, гарнизонной гауптвахты — на коменданта.

58. При каждом караульном помещении

должен находиться вольнонаемный сторож, назначаемый распоряжением начальника объекта охраны (склада, учреждения).

Сторож находится в подчинении начальника караула; он обязан: содержать в чистоте и порядке караульное помещение и инвентарь, следить за отоплением и освещением, а также выполнять и другие обязанности, определяемые инструкцией, утвержденной комендантом. В караульных помещениях внутренних караулов войсковых частей содержание в чистоте и порядке караульного помещения возлагается на состав караула.

11. Допуск в караульное помещение лиц, не принадлежащих к составу караулов

59. В караульное помещение допускаются лица, прибывающие:

- а) для смены караула;
- б) для проверки караула;
- в) для вклада или выемки сумм или имущества из хранилищ, находящихся под охраной караула;
- г) имеющие надобность видеть начальника караула по делам службы;
- д) имеющие разрешение на свидание с арестованными;
- е) красноармейцы, приносящие пищу составу караула и арестованным.

60. У всякого лица, явившегося в караульное помещение, начальник караула немедленно поверяет его право на вход в караульное помещение; до установления этого права состав караула ни в какие объяснения по существу караульной службы не вступает.

61. При прибытии лица для проверки караула начальник караула требует:

а) от командующего войсками округа (армии, флота), заместителя командующего войсками округа (армии, флота), начальника гарнизона, коменданта города, дежурного по караулам и его помощника—пароль, а в том случае, если не знает их в лицо,—и удостоверение личности; от лиц, прибывших по поручению начальника гарнизона и коменданта, кроме того, специальное удостоверение или предписание на право проверки караула;

б) от лица, прибывшего по поручению Народного Комиссара обороны, его заместителей, начальника Штаба РККА, начальника Административно-мобилизационного управления, командующих войсками округов (армий, флотов),—специальные удостоверения, и допускает к проверке только в присутствии начальника гарнизона или коменданта города, или дежурного по караулам, а во внутренних караулах—в присутствии командира отдельной части или дежурного по части (в лет-

нее время на зимних квартирах — коменданта этих квартир);

в) от прямых начальников, начиная от командира (политрука) своей роты и выше, при поверке гарнизонного караула — удостоверение личности и удостоверение начальника гарнизона или коменданта города на право поверки; при поверке внутреннего караула — пароль, а в том случае, если не знает их в лицо, — и удостоверение личности;

г) от начальника охраняемого караулом учреждения (склада, аэродрома и т. п.) и его помполита — удостоверение личности и специальное удостоверение на право поверки караула, выданное комендантом города или начальником гарнизона.

Все остальные, кроме указанных в пп. „а“, „б“ и „в“, начальники и командно-политический состав (например начальники штабов, командиры штабов), явившиеся для поверки караульной службы, допускаются начальником караула: в гарнизонных караулах — только в присутствии или дежурного по караулам, или коменданта города, а во внутренних караулах — только в присутствии командира отдельной части или дежурного по части (в летнее время на зимних квартирах — коменданта этих квартир). Поверяющий должен предъявить разрешение на поверку от начальника гарнизона или командира части (если они его не сопровождают).

62. Лица, прибывшие в караул для производства вкладов, выемки денежных сумм или имущества из хранилищ, охраняемых часовыми как внутри караульного помещения, так и вне его, должны предъявить начальнику караула:

1) разовое письменное требование по установленной настоящим уставом форме (образец которого должен быть вывешен в караульном помещении), за подписью и печатью начальника учреждения (части) или другого лица, в ведении которого находится хранилище (см. приложение 6);

2) засвидетельствованный комендантом (а где его нет—начальником гарнизона), а для внутренних караулов—командиром части слепок с печати учреждения (части), которой опечатано хранилище, и самую печать или пломбировочные тиски учреждения;

3) свое удостоверение личности.

63. От начальника нового караула, прибывающего для смены, начальник караула требует пароль.

64. От лиц, которым надо видеть начальника караула по делам службы, не относящимся к обязанностям караула и порядку охраны (по вопросам технического оборудования, хозяйственным и т. п.), начальник караула требует удостоверение личности и особое удостоверение с указанием цели прибытия, выданное началь-

ником охраняемого учреждения или командиром части.

65. Все гарнизонные и внутренние караулы при посещении их председателями Центрального исполнительного комитета Союза ССР и центральных исполнительных комитетов союзных республик, и председателями Совета народных комиссаров Союза ССР и союзных республик, Народным Комиссаром обороны и его заместителями, начальником Штаба РККА и его заместителями, начальником Административно-мобилизационного управления и его заместителем, командующим войсками округа (армии, флота), заместителями командующего войсками округа (армии, флота), начальниками гарнизонов — выстраиваются для встречи, а начальники караулов докладывают о состоянии караулов и охраняемых объектов.

66. Свидание с арестованными начальник караула разрешает по пропускам на свидание, выдаваемым: в гарнизонных караулах — комендантом города, а во внутренних — дежурным по части.

67. С лицами, прибывшими к начальнику караула по делам службы, не относящимся к обязанностям караула и порядку охраны, а также прибывшими для свидания с арестованными, составу караула вступать в какие бы то ни было разговоры, относящиеся к караульной службе, запрещается.

68. Лиц, явившихся в караульное помещение и не имеющих соответствующих документов или явившихся без сопровождения лиц, установленных ст. 60—64, начальник караула задерживает и немедленно докладывает о них дежурному по караулам (по части).

12. Изготовка караулов к действию

69. Караул изготавливается к действию:

а) в случае тревоги в гарнизоне, в части (для внутренних караулов) или в районе расположения караула;

б) во время воздушной и химической тревоги;

в) при нападении на пост (караул) или объект охраны;

г) во время опасности от стихийных бедствий (пожар, наводнение, буря и т. п.);

д) когда требуется содействие караула при нарушении общественной безопасности вблизи караула;

е) в случае беспорядка среди арестованных.

70 По команде начальника караула „Становись“ личный состав караула, разобрав оружие и противогазы, выстраивается снаружи у входа в караульное помещение. В дальнейшем караул действует по приказанию начальника караула в зависимости от обстановки.

13. Охрана караульными собаками

71. Караульные собаки наряжаются, как правило, ночью и, как исключение, днем в плохую погоду (туман, дождь, буран).

72. Посты собак устанавливаются впереди караульных постов и в наиболее опасных в смысле нападения местах, на расстоянии от 40 до 150 м или на линии этих постов (в промежутках — уступом вперед). Они могут быть:

а) подвижными — на блоке, когда собака охраняет участок по ширине: от 20—40 м на пересеченной местности и до 80 м на открытой местности, и

б) неподвижными — когда собака охраняет узкое место, как то: выемка железной дороги, овраг и т. п.

73. Максимальная продолжительность службы караульной собаки на посту без смены — 10 час. в сутки (при морозе более 15°C — 6 час.). Сокращение времени пребывания собак на постах в сильные морозы или расстановка на посты ранее установленного срока производится приказанием начальника караула, исходя в каждом отдельном случае из климатических условий и характера расположения постов.

74. При расстановке собак каждый вожатый ведет не более 2 собак (на сворке) в намордниках.

ГЛАВА ВТОРАЯ

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЛИЧНОГО СОСТАВА КАРАУЛОВ

1. Пост. Общие положения

75. Все порученное для охраны и обороны часовому, а также место или участок, на котором он выполняет свои обязанности, является постом.

76. Посты в зависимости от степени важности и времени несения службы на них делятся на постоянные (охраняемые круглые сутки) и временные (охраняемые в течение части суток); первые — трехсменные, вторые — двухсменные.

Порядок охраны, расположение и границы постов устанавливаются для гарнизонных караулов начальником гарнизона, для внутренних караулов — командиром части и оформляются табелью постам (см. приложение 7).

77. Для охраны постов караул выставляет часовых. На театре военных действий и в пограничной полосе, а также при охране складов взрывчатых веществ, огнеприпасов и в других необходимых случаях, с целью усиления охраны и обороны поста, в помощь часовому может быть назначен подчасок, который ведет наблюдение в порученном часовому секторе и действует по указанию часового.

78. Каждый объект и пост, порученные охране и обороне часового, независимо от важности их, требует соответствующего приспособления и оборудования, способствующих выполнению часовым его боевой задачи.

79. Важнейшие объекты, как то: склады со взрывчатыми веществами и огнеприпасами, аэродромы и т. п. должны иметь:

а) проволочные заграждения в 2—3 кола;

б) технические средства связи и сигнализации;

в) освещение впереди лежащей местности;

г) противопожарное оборудование.

Каждый пост должен иметь:

а) окоп для удобства действий часовому оружием;

б) сигнализацию (противопожарную и караульную), приспособленную для пользования из различных пунктов поста;

в) электрическое освещение (рефлекторное), обеспечивающее маскировку часового и поста;

г) противопожарные средства (огнетушители, ящики и мешки с песком, бочки с водой и ведра).

Обзор впереди поста должен быть расчищен не менее как на 50 м, а скрытые подступы должны иметь двойное заграждение.

Примечание. 1. Все остальные объекты и посты, в зависимости от условий местности и расположения, оборудуются применительно к указанным требованиям.

2. Оборудование объектов и постов производится распоряжением начальников объектов.

2. Обязанности часового

80. Часовой — вооруженный боец рабоче-крестьянской Красной армии, выполняющий боевую задачу по охране и обороне порученного ему поста.

81. Часовой—лицо неприкосновенное. Эта неприкосновенность заключается:

а) в особой охране революционным законом пролетарского государства авторитета и достоинства часового;

б) в подчинении часового определенным лицам — разводящему, начальнику караула и его помощнику, с изъятием на время нахождения в составе караула из подчинения прямым начальникам;

в) в обязанности всех, за исключением лиц, которым часовой подчинен при исполнении караульной службы, беспрекословно исполнять все требования часового;

г) в предоставлении часовому права применять оружие в случаях, указанных в ст. 84 настоящего устава.

82. Часовой подчиняется начальнику караула, его помощнику и своему разводящему; только по их приказанию часовой заступает на пост, сменяется и снимается с поста.

В случае гибели этих лиц или физической невозможности выполнить свои обязанности, постановка, снятие и смена часового с поста может быть произведена:

а) во внутренних караулах частей — только лично командиром части или дежурным по части;

б) в гарнизонных караулах — дежурным по караулам гарнизона.

Примечание. Постановка часовых на новые, ранее не занимавшиеся, посты, а также снятие часовых с постов производится разводящим в присутствии начальника караула или его помощника,

83. Заступая на пост, часовой должен тщательно проверить и убедиться в исправности всего порученного ему для охраны, а также в исправности средств сигнализации и противопожарного оборудования.

84. На посту часовой обязан:

1) Охранять свой пост и не отвлекаться от непрерывного и неослабного наблюдения.

2) Не оставлять своего поста до смены или снятия.

3) Не выпускать из рук оружие, имея его в положении, обеспечивающем быстроту применения (у ноги или на плечо). Держать винтовку за спиной и „на ремень“ воспрещается, кроме тех случаев, когда действует с огнетушителем во время пожара на посту.

Крышки патронных сумок должны быть растегнуты, патронные пачки в них раскупорены.

4) Не допускать никого к посту на расстояние, указанное в табели постам, кроме своего разводящего, начальника караула, его помощника и дежурного по караулам (по части), лиц, коих они сопровождают, очередной смены караульных и дозорных, высланных из состава караула.

Всех остальных лиц, приближающихся к посту, задерживать троекратным окриком: „Стой“, и немедленно вызывать начальника караула.

5) С наступлением темноты и в туман всех приближающихся к посту останавливать окриком: „Стой“, „Кто идет“. Если последует ответ: „Идет начальник караула (разводящий, помощник началь-

ника караула, старший дозора) Иванов^с то разрешает приблизиться к себе только, одному из указанных лиц и подпускает остальных сопровождающих его после того, как узнает подошедшего в лицо.

Если лицо, назвавшееся начальником караула, разводящим и т. д., окажется неизвестным часовому, последний задерживает его и немедленно вызывает кого-либо из состава караула. В случае невыполнения задержанным неизвестным требований часового или попытки к побегу часовой применяет оружие.

Не вступать ни в какие разговоры с посторонними; не отвечать на вопросы, касающиеся охраны поста и своих обязанностей.

Примечание. Начальникам, коим предоставлено право поверки караулов, а также начальнику караула, его помощнику, разводящему, старшему дозора часовой отвечает на предлагаемые ему вопросы. Наблюдение за постом поручается сопровождающему караульному, специально для этих целей назначаемому из состава караула.

7) Применять оружие без предупреждения во всех случаях явного нападения на него или на соседний пост, а также при побеге арестованных и задержанных им подозрительных лиц, используя для стрельбы и маскировки имеющийся на посту окоп, а при отсутствии окопа — складки местности и местные предметы, и немедленно передавать о нападении в караульное помещение.

8) При общей воздушной тревоге выполнять правила, установленные особой инструкцией по противовоздушной обороне.

9) во время химической тревоги быстро надевать противогаз и не снимать его до особого приказа о миновании опасности.

10) Знать способы применения огнегасительных средств (огнетушители, мешки с песком, засыпка землей очагов огня и т. п.)

85. При всякого рода беспорядках вблизи поста часовой требует их прекращения и одновременно вызывает начальника караула.

86. В случае пожара и других стихийных бедствий на посту или вблизи него часовой немедленно передает соответствующий условный сигнал об этом в караульное помещение, принимая все меры к тушению пожара и т. п. (только на посту).

87. В случае внезапной болезни часовой вызывает на пост начальника караула или разводящего.

88. Услышав лай впереди стоящей или соседней с ней караульной собаки, часовой немедленно передает об этом в караульное помещение установленным сигналом.

89. Часовому на посту воспрещается: курить, есть, пить, петь, принимать

какие-либо предметы, хотя бы только на временное хранение от лиц, не имеющих права отдавать ему приказания, отправлять на посту естественные надобности и вообще чем-либо отвлекаться от непрерывного наблюдения за охраняемым постом.

3. Особые обязанности часовых

90. Боевая задача, возложенная на часового, требует от него точного, добросовестного выполнения своих обязанностей на любом посту, независимо от важности охраняемого объекта.

Указанные в ст. 80—89 настоящего устава обязанности часового одинаковы для всех часовых, на всех постах

91. Особые обязанности часового при охране огнеопасных складов (со взрывчатыми веществами, бензинохранилищ и т. п.), ангаров и особых сооружений:

а) не допускать курения и разведения огня, пользования керосиновыми лампами, свечами внутри охраняемого объекта и в пределах района, строго очерченного местными предметами и указанными в табели постами;

б) не допускать в склады и хранилища со взрывчатыми веществами лиц в кожаной обуви, с холодным и огнестрельным оружием;

в) в ночное время допускать во все огнеопасные склады только с электрическими переносными фонарями.

92. К охраняемым опечатанным (запломбированным) хранилищам никого не допускать без личного приказа начальника караула, его помощника или разводящего.

После снятия в присутствии одного из указанных лиц с хранилищ печатей (пломб) допускать к хранилищам только по разрешению лица, снявшего печать (пломбу).

93. Охраняя арестованных, никого к ним не допускать и не выпускать из помещения без личного приказа начальника караула.

Не допускать: ломки и порчи арестованными оконных рам и решеток: нахождения арестованных на подоконниках; приема арестованными с улицы различных передач, а также выбрасывания ими вещей и записок через окна; разговора арестованных через окна с кем бы то ни было.

В ночное время следить, чтобы в помещениях арестованных было освещение.

Примечание. Помещения, где содержатся арестованные, должны иметь на окнах решетки.

94. Особые обязанности часовых, возникающие из особенностей данного объекта и особых условий оборудования поста, указываются в табели постам.

4. Обязанности разводящего

95. Разводящим назначается командир отделения или (на менее важных объектах) развитой красноармеец старшего срока службы. Разводящий подчиняется начальнику караула и его помощнику и исполняет только их приказания, а в случае гибели обоих или тяжелой болезни подчиняется и исполняет приказания дежурного по караулам гарнизона (дежурного по части—во внутренних караулах).

96. Разводящий обязан хорошо знать места расположения постов, входящих в его сектор охраны и обороны, а также характер несения службы (условия наблюдения, обстрела, маскировки) и особые обязанности часовых на каждом посту.

97. При постановке часовых на посты разводящий обязан:

а) удостовериться в исправности принимаемого часовым поста (хранилищ, замков, печатей, шнуров, к которым печати приложены, окон и дверей);

б) сличить печати со слепами и пломбы с оттисками;

в) наблюдать, чтобы старый часовой правильно передал сдачу, а новый усвоил свои обязанности;

г) поверить исправности сигнализации пожарного оборудования, постовой одежды и наличие имущества на посту;

д, указать часовому, на что при наблюдении обращать особое внимание, как маскироваться и что делать в случае нападения:

е) указать часовому о личных мерах противохимической защиты при химическом нападении и действиях во время пожара.

98. При допуске в запертые хранилища лиц, имеющих на это право согласно таблицы постам и по приказанию начальника караула, разводящий поверяет исправность хранилища и сличает печати и пломбы, наложенные на хранилище, со слепами и оттисками.

Если после вскрытия хранилище должно оставаться некоторое время открытым (для работы), то разводящий, по распоряжению начальника караула, или оставляет часового на посту, или же снимает его на время работы в хранилище.

Для принятия поста после закрытия хранилища разводящий должен прибыть на пост с соответствующим слепком с печати. Прием поста производится обязательно в присутствии часового и представителя объекта охраны, который сдает под охрану хранилище. Разводящий обязан при этом приеме сличить наложенную на хранилище печать с имеющимся у него слепком. При соответствии слепка печати приказывает часовому заступить на пост.

99. При допуске в огнеопасные хранилища и склады разводящий требует, чтобы входящие были в установленной одежде, без оружия, спичек и других зажигательных приборов и выполняли все установленные на этот случай правила, указанные в таблице постам.

100. По приказанию начальника караула разводящий поверяет бдительность часовых и несение ими службы, своевременно сменяет и выставляет часовых ночных постов.

101. О всех замеченных неисправностях при постановке часового на пост, при проверке его бдительности и допуска к хранилищам и складам разводящий немедленно докладывает начальнику караула.

5. Обязанности помощника начальника караула

102. Помощником начальника караула назначается младший командир. Он подчиняется непосредственно начальнику караула и является его заместителем.

103. Помощник начальника караула обязан:

а) проверять правильность несения караульной службы всеми разводящими и прочим составом караула, проверять посты не менее 4 раз в сутки, проверять исправность вооружения и снаряжения

у разводящих и у караульных при отпращивании их для смены;

б) следить за порядком в караульном помещении и исправным содержанием караулом оружия, технического имущества и всего инвентаря;

в) исполнять другие обязанности по указанию начальника караула.

6. Обязанности помощника начальника караула по специальной службе

104. Помощником начальника караула по службе собак назначается командир подразделения или старший вожатый.

105. Помощник начальника караула по службе собак обязан:

а) перед расстановкой собак на посты явиться к начальнику караула и, получив от него указания, вместе с помощником начальника караула (или разводящим) расставить собак по постам;

б) перед высылкой вожатых с караульными собаками на посты поверить знания вожатыми своих обязанностей и удостовериться в исправности снаряжения собак;

в) заполнить журнал наряда караульных собак (см. приложение 9);

г) не менее двух раз в течение нахождения собаки на посту проверять ее бдительность (днем и ночью).

7. Обязанности начальника караула

106. Начальником караула в зависимости от численного состава караула и значения объекта охраны назначается лицо командного состава (командир отделения, командир взвода и выше).

107. С момента выступления караула с места расквартирования его состав поступает в полное подчинение начальнику караула.

108. Начальник караула подчиняется дежурному по караулам гарнизона, его помощнику, коменданту и начальнику гарнизона, а начальники караулов внутри частей — дежурному по части, командиру части и начальнику гарнизона.

109. Начальник караула обязан:

1) хорошо знать обязанности всех лиц караула, особые инструкции его караула и постам;

2) знать выписку из плана обороны охраняемого объекта в отношении действий караула (при охране складов аэродромов и т. д.);

3) непрерывно наблюдать за правильным и точным исполнением обязанностей всем составом караула, в том числе и вожаемыми караульных собак, периодически проверять исправность несения службы

часовыми как лично, так и через своего помощника и разводящих;

4) своевременно отправлять смены на посты и поверять караульных очередной смены в знании ими своих обязанностей;

5) следить за исправным состоянием и содержанием: средств технической связи и сигнализации, противопожарного инвентаря и всего оборудования в карауле, немедленно донося о неисправностях дежурному по караулам гарнизона (по части);

6) следить за исправным содержанием оружия, за сохранением запаса огнестрельных патронов и за соблюдением установленного порядка в караульном помещении;

7) принимать и, в случае надобности, после короткого опроса и обыска отправлять к дежурному по караулам гарнизона (по части) задержанных подозрительных лиц или пытавшихся проникнуть к постам на территорию охраняемого объекта;

8) в случае пожара быстро принимать меры к тушению его и спасению имущества, одновременно извещать о пожаре ближайшую пожарную команду и дежурную войсковую часть и доносить дежурному по караулам (по части) с указанием размера необходимой помощи;

9) отправлять в часть или в ближайшее лечебное заведение заболевших из состава караула, одновременно требуя через дежурного по части замену заболевшим;

10) в случае внезапной болезни передать исполнение своих обязанностей помощнику или одному из разводящих вместе с паролем и, не оставляя караульного помещения (если это по характеру болезни возможно), донести дежурному по караулам (по части); в дальнейшем поступить по указанию последнего.

110. Начальник караула лично осматривает посты, проверяет действие освещения, сигнализации, исправность заграждений, состояние и наличие противопожарных средств и лично на местности изучает скрытые подступы.

111. При допуске лиц, прибывших в караульное помещение для проверки караула, начальник караула выстраивает без оружия бодрствующую смену караульных и докладывает о состоянии караула.

Сопровождаяверяющего караул по постам, начальник караула (или его помощник) берет с собой одного вооруженного караульного.

Примечание. Форма доклада начальника караула: „Товарищ командир (начальник), в карауле № такой-то никаких происшествий не случилось (или случилось то-то и по этому случаю сделано то-то). Начальник караула Иванов“.

112. Если при смене часовых обнаружится на посту неисправность, начальник караула по вызову разводящего или часового, оставив за себя помощника, а при отсутствии в карауле последнего —

одного из караульных бодрствующей смены, является на пост, подробно выясняет обнаруженные неисправности, приказывает часовым смениться, отмечает о выявленных неисправностях в постовой ведомости и докладывает об этом немедленно дежурному по караулам (по части). Впередь до устранения неисправностей за таким постом усиливаются наблюдение и поверка. Последующее исправление или устранение недочетов на посту также отмечается в постовой ведомости.

113. Начальнику караула запрещается:

а) отлучаться из караульного помещения, кроме случаев, связанных с поверкой постов, болезнью и происшествиями на территории караула (нападение, пожар и т. д.);

б) отпускать кого либо-из состава караула, убавлять, прибавлять посты или перемещать часовых, кроме случаев, связанных со стихийными бедствиями (наводнение, пожар), угрожающими как охраняемому объекту, так и жизни часовых;

в) допускать в караульное помещение лиц и команд, не имеющих на это права;

г) допускать частные разговоры по телефону.

114. Начальник караула может применить оружие сам или приказать караулу действовать таковым, не отвечая за последствия, в следующих случаях:

а) при нападении на пост, караул и охраняемый объект;

б) в случае открытого возмущения арестованных, сопротивления их караулу или попытки к побегу; в данном случае, если позволят время и обстановка, применению оружия должно предшествовать предупреждение.

115. Начальник караула немедленно доносит дежурному по караулам гарнизона (части) о всех происшествиях и неисправностях в карауле и принятых мерах.

116. Перед допуском лиц в охраняемые хранилища начальник караула:

а) сличает форму предъявленного разового письменного требования с образцом, имеющимся в караульном помещении;

б) поверяет удостоверение личности прибывшего; сличает засвидетельствованный комендантом (командиром части) слепок с печати и самую печать или пломбировочные тиски учреждений со слепами, имеющимися в караульном помещении;

в) если все предъявленные документы правильны, приказывает разводящему произвести допуск; предъявленное требование оставляет у себя и в дальнейшем выполняет указанное в ст. 117 и 118;

г) о всяком допуске в хранилище начальник караула делает отметку в почтовой ведомости с точным обозначением

времени, в течение которого хранилища оставались открытыми, а если часовые были сняты, то и о снятии часовых.

117. Если хранилище открывается только на время допуска, то начальник караула не снимает часового с поста, а открытие и закрытие хранилища и прием его часовым производятся в присутствии разводящего.

Если же открываемое хранилище (согласно табели постам) должно оставаться открытым продолжительное время, то часовой или остается на посту для выполнения тех обязанностей, которые будут указаны на этот случай в табели постам, или снимается.

118. По окончании допуска, по закрытии хранилища с наложением печати и по проверке разводящим и часовым полной исправности поста, допущенное лицо расписывается на требовании и в постовой ведомости, что такого-то года, месяца и числа, в таком-то часу вскрывал хранилище (склад, денежный ящик и т. п.), принадлежащее такому-то учреждению, допуск закончен тогда-то (точное время). С этой надписью подлинное требование учреждения со своим посвидетельствованием начальник караула по смене представляет вместе с постовой ведомостью в штаб части.

119. Начальник караула не допускает прибывшего для допуска и задерживает

вает его с немедленным донесением об этом дежурному по караулам гарнизона (по части) в случаях:

а) если названное в разовом требовании лицо является не в назначенный день и час;

б) если вместо указанного в требовании лица прибудет другое;

в) при несходстве или какой-либо не правильности в форме требования, в следах печати или самой печати, пломбировочных тисках или же в удостоверении личности.

120. Начальник караула следит за тем, чтобы все люди караула, отправляющиеся на посты, в дозор, секрет, оставляли в караульном помещении зажигательные принадлежности, а также требует от прибывших для допуска в хранилище, чтобы они были в установленной обуви, без оружия и зажигательных принадлежностей.

121. Начальник караула при гауптвахте обязан:

1) Наблюдать за точным выполнением порядка, установленного для содержания арестованных.

2) Принимать меры к предупреждению побега арестованных.

3) Хранить у себя ключи от помещений арестованных на гауптвахте. Принимать арестованных или отправлять их по назначению с гауптвахты только по пись-

менному приказанию коменданта города (в частях—дежурного по части). При приеме и отправке арестованных проверять наличие их и правильность документов, при которых они следуют, собственно-ручно отмечать в книге арестованных прибыль и убыль.

Примечание. В больших гарнизонах, где имеются гарнизонные гауптвахты с соответствующими штатными начальниками их, прием и освобождение арестованных, проверка правильности документов, их хранение, запись и отметку по книгам, ведение книги отправления, книги довольствия, отбор вещей и их хранение, назначение арестованных на работу, допуск лиц военно-прокурорского надзора и посетителей — производит начальник гауптвахты.

4) Немедленно доносить дежурному по караулам гарнизона (по части) или коменданту о замеченных неисправностях помещений арестованных, а в случае обнаружения побега арестованных сообщать одновременно и в ближайшее отделение милиции.

5) Допускать к арестованным лиц военно-прокурорского надзора при предъявлении последними удостоверений личности в присутствии дежурного по караулам гарнизона (по части).

6) Допускать к арестованным на гарнизонной гауптвахте посетителей по предъявлении письменного разрешения коменданта или начальника гарнизона.

7) Принимать и передавать по команде заявления, поступающие от арестованных.

8) Наблюдать за своевременной доставкой и раздачей пищи арестованным.

122. При смене караула начальник караула принимает арестованных перекличкой по книге арестованных, производит осмотр как самих арестованных, так и занимаемых ими помещений. По окончании приема и осмотра старый и новый начальники караулов лично отмечают в книге арестованных: первый — число сданных, а второй — принятых арестованных и их собственных сданных вещей и денег.

123. Обнаружив на гауптвахте неисправности замков, решеток, окон и т. п., начальник караула обязан принять необходимые меры к предотвращению побега, прибегая в крайнем случае к временному выставлению добавочных наружных постов, вызывая дополнительный наряд через дежурного по караулам.

124. По смене караула начальник караула представляет вместе с постовой ведомостью:

а) документы об освобождении или об отправлении куда-либо арестованных с распиской принявших их лиц;

б) пропуска, по которым допускались посетители к арестованным, и письменные требования для вскрытия хранилищ, складов, ангаров и т. п.;

в) акты о неисправностях в караульном помещении, на постах и в помещении арестованных.

8. Обязанности дозоров и секретов

125. Дозоры высылаются начальником караула на определенный срок с целью усиления охраны караула:

а) во всех случаях необходимости осмотра прилегающей к постам местности как с внешней стороны, так и внутри территории объекта охраны (склада, аэродрома и пр.), ночью, в туман;

б) для выяснения обстановки в случае какого-либо происшествия вблизи караульного помещения или поста;

в) для охраны порядка и имущества в случае пожара на территории охраняемого объекта, вблизи караульного помещения и постов.

126. В состав дозора входят: начальник дозора (помощник начальника караула или разводящий, или специально наряженный из части командир отделения или наиболее развитой старослужащий красноармеец) и не менее двух дозорных.

127. Дозоры могут состоять из красноармейцев, входящих в состав караула (в этом случае дозор высылается на срок не более одного часа из числа караульных, сменившихся с поста), или из красноармейцев, специально наряженных распоряжением коменданта города или командира охраняющей части.

Распоряжением же этих лиц, кроме того, для освещения местности и задержания проникших или пытающихся проникнуть на территорию охраняемого объекта злоумышленников могут быть высланы дозоры с розыскными собаками.

Примечание: Приближение дозора к постблоку караульной собаки с внешней стороны ближе 150 м не допускается. В случае необходимости эта полоса поручается для обхода вожатому с собакой. При обходе вожатый не спускает собаку с длинного поводка

128. Во всех случаях высылки дозоров им ставится определенная задача, указывается маршрут следования (не далее 500 м от линии внешних постов), время выступления, порядок донесения или способы сигнализации и время окончания службы. О высылке дозора заблаговременно сообщается на посты и отмечается в постовой ведомости.

129. Дозоры подчиняются начальнику караула.

130. Дозор обязан:

а) задерживать и передавать в распоряжение начальника караула или его помощника подозрительных лиц или пытающихся проникнуть к линии постов или к охраняемому объекту; применять оружие в случаях, указанных в ст. 84 и 114;

б) заменять заболевшего часового (где в состав дозора входит помощник начальника караула), ставить временно но-

вого из числа дозорных, а заболевшего отправить немедленно в караульное помещение;

в) в случае нападения на пост помогать часовому отбить и захватить нападающих;

г) в случае какого-либо происшествия вблизи караульного помещения или поста принимать меры к прекращению происшествий, задерживая нарушителей и продолжая выполнять поставленную начальником караула задачу.

131. По выполнении задачи дозор возвращается в караульное помещение. Начальник дозора докладывает о всем замеченном начальнику караула.

132. На особо важных направлениях где есть закрытия, служащие подступами к постам или объекту охраны, выставляются ночью и в туман секреты (2—3 человека) на определенное время, с задачей наблюдать на этих направлениях и своевременно предупреждать об опасности посты и начальника караула.

133. Секреты выставляются начальником караула из числа бойцов, наряженных для этой цели распоряжением начальника охраняющей части или коменданта города. В секрет могут придаваться сторожевые собаки; время пребывания собак в секрете отмечается в постовой ведомости.

ГЛАВА ТРЕТЬЯ

ОБЯЗАННОСТИ ДЕЖУРНОГО ПО КА- РАУЛАМ ГАРНИЗОНА И ЕГО ПОМОЩНИКА

134. Из состава войск гарнизона (кроме военно-учебных заведений) для наблюдения за исправным и точным исполнением караулами своих обязанностей в гарнизоне назначается дежурный по караулам гарнизона из лиц старшего или среднего командного и командно-политического состава, а в гарнизонах с большим составом караулов в помощь ему — помощник из лиц среднего командного и командно-политического состава.

Примечание. В малых гарнизонах с небольшим составом караулов, не более 2—3 (от одного до трех постов в каждом), дежурный по караулам гарнизона может не назначаться. В этом случае поверку караулов начальник гарнизона возлагает на дежурного по части, от которой наряжен караул, а поверку караулов на объектах, охраняемых местными стрелковыми частями, — на их командиров.

135. Дежурный по караулам гарнизона непосредственно подчиняется коменданту или начальнику гарнизона.

136. Дежурному по караулам подчиняются все гарнизонные караулы.

Дежурный по караулам гарнизона находится при одном из караулов, имеющем наиболее важное значение, или на месте, установленном приказом начальника гарнизона. При разбросанном расположении караулов дежурный по караулам гарнизона и его помощник должны находиться в разных районах, а между ними должна быть обеспечена техническая связь.

137. В случае происшествия в одном из караулов гарнизона (нападение, пожар) дежурный по караулам гарнизона прибывает на место происшествия сам или посылает своего помощника и вызывает, если необходимо по обстановке, дежурную часть, обеспечивая быструю ликвидацию происшествия.

138. Дежурный по караулам гарнизона обязан:

а) производить развод гарнизонных караулов;

б) знать характер охраны и план обороны охраняемых гарнизонными караулами важнейших объектов;

в) наблюдать за точным и исправным исполнением караульной службы в гарнизонных караулах, осматривая и пове-

ря караулы лично и через своего помощника;

г) одновременно с поверкой караульной службы проверять исправность средств связи, сигнализации, противопожарных средств, культурное состояние караульных помещений, принимая меры к немедленному устранению всех неисправностей и недочетов;

д) немедленно доносить начальнику гарнизона или коменданту о всех происшествиях, неисправностях и принятых им мерах.

139. Дежурному по караулам гарнизона разрешается в свободное от исполнения обязанностей время, а если есть помощник, то чередуясь с ним, отдыхать, лежа (спать), не раздеваясь, растегнув воротник, но не снимая снаряжения.

140. После смены караулов оба дежурных по караулам гарнизона являются с докладом к начальнику гарнизона (коменданту — в больших городах).

141. Помощник дежурного по караулам гарнизона подчиняется дежурному по караулам и является непосредственным исполнителем его приказаний по наблюдению и проверке исправности несения караулами своих обязанностей.

ГЛАВА ЧЕТВЕРТАЯ

ПОДГОТОВКА ЛИЧНОГО СОСТАВА КАРАУЛОВ

142. Отбор личного состава караула возлагается на командира роты и поверяется командиром отдельной части.

Ответственность за своевременное и исправное выполнение караульного наряда возлагается на командиров войсковых частей.

143. Командный и командно-политический состав частей, от которых выделяется наряд караула, обязан знать охраняемый объект, особые для данного объекта обязанности лиц караула, материальную обеспеченность охраняемого объекта средствами ограждения, связи и сигнализации, освещения и т. п. Соответственно с этим командир роты на каждый пост подбирает соответствующих бойцов.

144. Бойцы и начальствующий состав должны твердо усвоить, что несение караульной службы есть почетная и ответственная боевая задача: поэтому категорически запрещается назначать

в караул военнослужащих в порядке отбывания дисциплинарных взысканий (наряд вне очереди).

145. Запрещается наряжать в караул бойцов, не прошедших трехмесячного обучения, а также бойцов отстающих в боевой и политической подготовке и не выполнивших первой задачи Курса стрельб из винтовки.

146. Весь состав караула, в том числе и начальник караула, должен назначаться, как правило, из одного подразделения.

147. Командир части (а в частях — командиры подразделений, получившие приказ о наряде) отдает все необходимые распоряжения о назначении в караул, расчете караулов и подготовке личного состава не позднее как за сутки до развода.

148. Весь личный состав, назначенный в караул, должен быть осмотрен врачом части. Лица, признанные врачом негодными к назначению в наряд, должны быть немедленно заменены.

149. Командиры взводов и рот обязаны лично поверять:

- а) исправность оружия и снаряжения;
- б) исправность противогазов;
- в) знание караульными, разводящими, начальниками караулов, их помощниками

обязанностей по уставу и особым обязанностям по охране объекта, указанных в табели постам и инструкциях начальнику караула.

150. В день развода с личным составом караула должны быть проведены занятия по особой программе, а за 2 часа до отправления ему должен быть предоставлен полный отдых.

151. В программу занятий входит практическое изучение обязанностей часового, разводящего и начальника караула (общих и особых по табели постам и инструкциям) путем решения летучих задач в различных условиях.

Занятия с бойцами проводит командир взвода, а с начсоставом — командир роты.

В местных стрелковых частях занятия по караульной службе проводятся по установленной командиром части программе.

152. В караулах, имеющих свыше 10 постов или охраняющих наиболее важные объекты, как то: склады со взрывчатыми веществами, оружием и огнеприпасами, аэродромы и т. п. начальник караула назначается из лиц среднего начальствующего состава от командира взвода и выше, о чем должно быть оговорено в табели постам, в графе „состав караулов“.

Перечень караулов, в коих назначаются начальниками караула лица среднего состава, устанавливается начальником гарнизона в расписании караульного наряда и утверждается командующим войсками округа (армии, флота).

ГЛАВА ПЯТАЯ

ОХРАНА КАЗАРМ

153. Охрана казарм, особенно в летний период, когда части выходят в лагерь, является такой же важной службой и караульная, и требует от начальствующего и красноармейского состава бдительности, добросовестного и сознательного выполнения своих обязанностей.

154. Охрана казарм и имущества части как в зимний, так и в летний период осуществляется внутренним нарядом и внешним караулом, который несет службу в соответствии с настоящим уставом.

155. Для охраны казарм и имущества части (складов, хранилищ) в летний период, с уходом части в лагерь, из ее состава выделяется штатное подразделение со своим командным и командно-полоческим составом, сменяемое не реже в месяц.

Примечание. Выделение сводных (от различных подразделений части) нештатных команд категорически запрещается.

156. Для объединения руководства охранной, внутренним распорядком на территории всего казарменного городка и деятельностью оставшихся назимных квартир различных служб части на летнее время приказом командира части (соединения) назначается лицо старшего комсостава — комендант казарменного городка.

Примечание. Обязанности коменданта и начальника охраняющего подразделения совмещать не разрешается.

157. С выделенным для охраны подразделением проводятся занятия по боевой и политической подготовке по утвержденному командиром части расписанию, с обязательным отводом на каждый учебный день 2 часов для изучения уставов караульной и внутренней службы.

158. Порядок охраны казарменного городка и системы допуска на территорию казарм устанавливается особой инструкцией, утверждаемой командиром части (соединения), с соблюдением следующих требований:

1) У входа в казарменное расположение устанавливается контрольно-пропускной пункт дежурного по пропускам.

2) На обязанности дежурного по выдаче пропусков, назначаемого из числа наиболее развитых и грамотных младших командиров сверхсрочной службы, лежит тщательная проверка документов постоянных лиц, прибывающих в часть, и вы-

дача пропусков в соответствии с инструкцией, утвержденной командиром части.

3) У контрольно-пропускного пункта выставляется наружный часовой, на обязанности которого лежит тщательная проверка у всех лиц, проходящих и проезжающих в казарменное расположение, права их на вход и въезд в казарменное расположение части (соединения).

4) Часовой у входа в казарменное расположение части (соединения) пропускает:

- а) начальствующий состав своей части (соединения) и проживающих в расположении части членов семей начсостава — по постоянным пропускам с фотокарточкой;

- б) красноармейцев и младший начсостав срочной службы своей части — по личным знакам или отпускным билетам;

- в) вольнонаемных работников части рабочих, занятых по ремонту казарменных зданий, — по постоянным пропускам с фотокарточкой;

- г) начальствующий состав не своей части — по разовым пропускам, выдаваемым дежурным по пропускам, с предъявлением удостоверения личности с фотокарточкой;

- д) лиц, прибывших по различным надобностям на квартиры к начсоставу и семьям, — по разовым пропускам, выдаваемым дежурным по пропускам, с отобра-

нием у них документов, удостоверяющих личность (паспорт, удостоверение);

е) родственников и знакомых, прибывающих для свидания с красноармейцами и младшим начсоставом части, а также лиц, прибывающих по различным служебным надобностям, — по разовым пропускам с разрешения командира части (комиссара, помполита части), начальника штаба или дежурного по части, а летом по уходе частей в лагерь, — с разрешения коменданта городка;

ж) автомашины и повозки своей части — по постоянным пропускам шоферов и повозочных; автомашины и повозки не своей части — только по разовым пропускам, выдаваемым дежурным по пропускам с разрешения командира части (комиссара, помполита, начальника штаба и дежурного по части), летом — коменданта городка;

з) подразделения своей части — по распоряжению дежурного по части (летом — коменданта городка).

159. Допуск на территорию казарменного расположения воинских команд не своей части разрешается производить только по письменному распоряжению командира своей части, начальника гарнизона или коменданта города, после того как дежурный по части

(летом—комендант городка) удостоверяется лично, что прибыла именно та команда, которая указана в письменном разрешении.

160. Все выданные разовые пропуска отбираются при выходе часовым и сдаются согласно инструкции дежурному по пропускам.

Образцы всех установленных пропусков, личных знаков, отпускных билетов и т. д. для сличения с предъявленными пропусками, должны находиться на посту в рамке под стеклом, на видном для часового месте.

Часы допуска в казарменные расположение отдельных категорий лиц устанавливаются командиром части.

161. Посещение казарм шефами производится следующим порядком:

а) по предварительной договоренности с командиром (комиссаром, помполитом) части шефствующая организация заранее сообщает именной список прибывающих лиц и час прибытия;

б) начальник штаба части встречает прибывающих и поверяет список с наличием прибывших;

в) шефов сопровождают по казарменному расположению специально выделенные лица командно-политического состава части, заранее проинструктированное о том, что показывать и какие давать объяснения.

162. Склады, хранилища и другие объекты, находящиеся в расположении части, должны быть обязательно огорожены проволочным заграждением или другой изгородью с закрывающимися воротами и оборудованы освещением, сигнализацией и противопожарным имуществом (ст. 79) и охраняемы по требованиям настоящего устава.

ГЛАВА ШЕСТАЯ

ДЕЙСТВИЯ КАРАУЛОВ ВО ВРЕМЯ НАПАДЕНИЯ (НАЗЕМНОГО И ВОЗ- ДУШНОГО) И ПОЖАРА

163. Как в мирное, так и в военное время караулы при всяком нападении действуют согласно имеющейся у них инструкции, утвержденной: для гарнизонных караулов — начальником гарнизона, для внутренних — командиром части.

1. Действия караула при нападении

164. В случае нападения на один из постов начальник караула высылает разводящего со свободной сменой караульных с целью захватить нападающих, а если это невозможно — отбить нападение.

Одновременно начальник караула приводит в боевую готовность остальной состав караула, высылает для выясне-

ния обстановки дозор, принимает меры к сохранению надежной связи с высланными караульными с постами и с дежурным по караулам гарнизона (по части) и доносит обо всем дежурному по караулам (по части).

2. Действия караула по сигналу воздушной тревоги

165. Весь состав караула обязан хорошо знать и быстро принимать сигнал воздушной тревоги, установленный на территории охраняемого объекта или в пункте противовоздушной обороны.

166. По сигналу воздушной тревоги или по команде начальника караула (его помощника) „С а м о л е т“ все свободные люди караула быстро разбирают оружие и противогазы, занимают убежище, устанавливая наблюдение за воздухом.

Огонь открывается только из специально установленных пулеметов и по команде начальника караула.

В ночное время караулы переходят к освещению в условиях воздушного нападения.

167. Для охраны огнеприпасов и караульного помещения, предупреждения о пожаре и поддержания связи с дежурным по караулам (по части) в караульном помещении оставляются два человека.

3. Действия караула по сигналу химической опасности

168. Состав караула обязан хорошо знать установленный сигнал химической опасности и что исполняется по этому сигналу.

169. По сигналу химической опасности все люди караула, где бы они ни находились, немедленно надевают противогазы. Обслуживающий личный состав (вожатые собак, конные посыльные), кроме того, надевает противогазы на своих животных.

В дальнейшем, осуществляя меры противохимической защиты, караул может: оставаться в караульном помещении, если оно для этой цели приспособлено (окна и двери немедленно закрываются), или занять убежище, оставив дежурных (2 человека) в караульном помещении для охраны и связи.

170. Защитной одеждой в первую очередь снабжаются непосредственно выполняющие караульную службу (часовые, разводящие, дозорные, секреты посыльные для связи).

Примечание. Снабжение караулов защитной одеждой производится только в военное время по особым табелям для каждого объекта охраны.

171. Снимать противогазы, выходить из убежища и других укрытий разрешается только по приказанию начальника караула.

4. Действия караула во время пожара

172. Весь состав караула должен знать инструкцию по пожарной тревоге, правила и способы тушения пожара в охраняемом объекте, а также знать места расположения пожарных сигналов (телефонов, индукторов и пр.), и способы пользования ими на случай извещения местной (ближайшей) пожарной команды о возникшем пожаре.

Примечание. Необходимая инструкция и правила разрабатываются начальником объекта совместно с представителями пожарной инспекции и утверждаются начальником гарнизона.

173. В случае возникновения пожара на посту, в караульном помещении или вблизи них каждый из состава караула (часовой, дозорный), заметивший первым, обязан дать установленный пожарный сигнал, чтобы известить ближайшую пожарную команду и дать знать начальнику караула. Последний доносит о пожаре дежурному по караулу (по части), извещает дежурную войсковую часть и до прибытия пожарной команды принимает все меры к спасению имущества и прекращению пожара имеющимися огнегасительными средствами.

174. До прибытия пожарной части охрана имущества и поддержание порядка во время пожара в районе караульного помещения и ближайших постов возлагается на караул.

ГЛАВА СЕДЬМАЯ

ПОВЕРКА КАРАУЛЬНОЙ СЛУЖБЫ И ОХРАНЫ КАЗАРМ

175. Систематическая поверка караульной службы является обязанностью командного и командно-политического состава всех степеней и родов войск, а также начальников гарнизонов и комендантов.

Поверку караульной службы производят:

1) Командир роты (политрук, помполит) — каждый раз, когда рота или ее часть находится в караульном наряде; при выделении роты или ее части для охраны зимних квартир в летний период не менее одного раза в десять дней;

2) командир батальона — не реже двух раз в месяц гарнизонных караулов; и не реже четырех раз в месяц внутренних караулов из них в летний период — 2 раза в месяц внутренний караул на зимних квартирах, когда подразделения его батальона выполняют караульный наряд;

3) командир полка (комиссар, помполит) и начальники охраняемых объектов (складов) — не реже двух раз в месяц гарнизонных караулов и не реже трех раз в месяц — внутренних караулов; из них в летний период — 2 раза в месяц охрану зимних квартир, когда часть выполняет караульный наряд;

4) командир дивизии и командир корпуса (комиссар, помполит) гарнизонных и внутренних караулов — при каждом посещении части, а командиры дивизий, кроме того, один раз в месяц охрану зимних квартир в летний период;

5) командующий войсками округа (армии, флота) и его заместители — гарнизонных и внутренних караулов при каждом посещении частей;

6) начальствующий состав центральных управлений Народного комиссариата обороны СССР и штабов округов (армии, флотов) — гарнизонных и внутренних караулов при каждом инспектировании частей (учреждений).

Оценка состояния караульной службы инспектируемых частей включает инспектирующими в оценку боевой подготовки части.

176. Начальники гарнизонов и коменданты обязаны лично и через лиц по своему поруче-

нию поверить не реже чем 2 раза в месяц караулы, охраняющие склады со взрывчатыми веществами, аэродромы, и другие наиболее важные объекты и не реже одного раза в месяц другие гарнизонные караулы.

Примечание. В летнее время, при нахождении частей в лагерях, начальники гарнизонов и коменданты лично и через лиц по своему поручению обязаны также поверять охрану зимних квартир частей не реже одного раза в месяц.

177. Все лица, поверяющие караульную службу и обнаружившие те или иные недочеты в ее несении, обязаны лично проследить за выполнением данных ими указаний по устранению выявленных недочетов.

178. Командиры частей, от коих наряжен караул, и коменданты (в отношении гарнизонных караулов) обязаны по получении постовых ведомостей просматривать их в тот же день и немедленно устранять отмеченные в постовых ведомостях недочеты.

П Р И Л О Ж Е Н И Я

„Утверждаю“
 „...“ 193... г.
 Командующий войсками
 округа

Расписание караульного наряда в №...
 на 193... г.

Приложение 1
 (к ст. 9)

гарнизоне (складе, полигоне, части)
 193... г.

Расписание отдельных объектов охраны по войсковым частям и на- именование караулов	Число постов			С о		с т а в к а р а у л а										В с е г о		
	3-сменных	2-сменных	постов охран- ных собак	Всего	нач. караула	пом. нач. ка- раула	разводящих	караульных	посыльных пеших и на самокатах	посыльных конных	конвоиров	выводных	вожатых со- бак	караульных собак	лошадей или самокатов	людей	лошадей или самокатов	собак
А. Караулы от N стр. полка: 1) при складе № ка- раул № 1	6	5	4	15	1	1	3	23	— ¹⁾	2	—	—	1	4	0/2 ²⁾	33	0/2	4
2) при научно-испытатель- ном институте караул № 2.	5	3	—	8	1	1	2	21	—	—	—	—	—	—	—	25	—	—
Б. Караулы от N стр. полка: 1) при гарнизонной гаупт- вахте караул № 3 и т. д. .	4	2	—	6	1	1	2	16	—	—	2	2	—	—	—	24	—	—
В. Караулы от N отд. мести. стр. батальона ³⁾ : 1) при отделении главного огнесклада караул № 4	8	2	4	14	1	1	3	28	2/3	—	—	—	1	4	2/3	39	2/3	4
2) при N аэродроме ка- раул № 5	4	8	2	14	1	1	3	28	0/5	—	—	—	3	2	—	41	5/0	2
Всего. . .	27	20	10	57	5	5	13	121	2/8	2	2	2	5	10	2/5	65	7/5	10

¹⁾ Числителем показаны пешие посыльные, а знаменателем —

²⁾ Числителем показаны самокаты, а знаменателем —

³⁾ При постоянной охране местными стрелковыми частями объектов охраны, расположенных за пределами гарнизона, расписание караульного наряда составляется

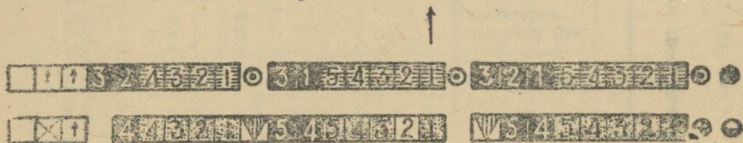
начальником — на самокатах.

лошади.

частями объектов охраны, расположенных за пределами гарнизона, расписание караульного наряда составляется начальником объекта (склада, полигона, аэродрома и т. п.).

Начальник гарнизона (подпись)

Схема построения на разводе караула из 12 трехсменных и 3 двухсменных постов



5 4 3 2 1

1-е смены караульных.



Начальник караула

5 4 3 2 1

2-е смены караульных.



Пом. н-ка караула

5 4 3 2 1

3-и смены караульных.



Разводящий.



Вожатый собак.



Выводной.



Дозорный.



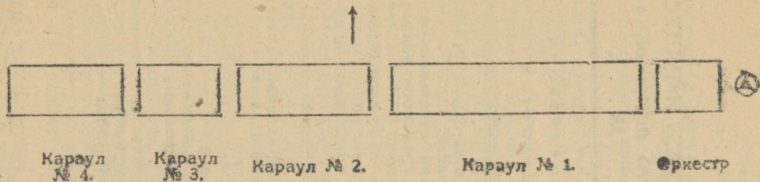
Посыльный.



Конвоир.

Пом. дежурного
по караулам.

Схема построения караулов на разводе



ОПИСЬ ИМУЩЕСТВА
караульного помещения при складе
№

№ по по- рядку	Наименование предметов	Число пред- метов	Приме- чание
1	Уставов караульной службы в переплетах	2	
2	Инструкций начальнику ка- раула в рамке со стеклом	2	
3	Табель постам	1	
4	Образцов пропусков в рам- ках со стеклом	4	
5	Образец требования на до- пуск	1	
6	Слепков и печатей (отгисков пломб)	3	
7	Сигнальный аппарат	1	
8	Телефонный аппарат	1	
9	Радиотелефон	1	
10	Часов	2	
11	Термометров	2	
12	Пирамида для винтовок . . .	1	
13	Ящик для огнеприпасов . . .	1	
14	Стол	4	
15	Стульев	5	
16	Ламп электрических	4	
17	„ керосиновых	4	
18	Чайник	1	
	и т д.		

Командант гареда (или командир части)

ПОСТОВАЯ ВЕДОМОСТЬ

Караул № при

На этой странице помещаются:

1) Сведения о допуске и расписка лиц, допущенных к хранилищам, находящимся под охраной караула, о наступлении рабочего и нерабочего времени в охраняемом объекте.

2) Расписки старого и нового начальников караула о сдаче и приеме караула.

1) 26.8. 1934 г., в 9.00, на основании письменного требования начальника склада № 15 от 25 августа 1934 г. № А/2734, кладовые за № 10, 11 и 12 вскрыл.

Кладовщик *Карпов*

Начальник караула *Иванов*

26.8.1934 г., в 17.00, на основании того же требования, кладовые за № 10, 11 и 12 опечатал и сдал под охрану караула.

Кладовщик *Карпов*

Начальник караула *Иванов*

26.8.34 г. с 10.00 на складе № 15 наступило рабочее время.

Дежурный по складу *Курочкин*

26.8. 1934 г. в 17.00 на складе № 15 наступило нерабочее время.

Дежурный по складу *Курочкин*

2) Сдал караул в исправности.

Командир взвода 144 сп *Иванов*

Принял караул в исправности

Командир взвода 144 сп *Сидоров*

Примечание 1. Бланки постовых ведомостей должны быть печатные или литографированные и выдаваться из штабов частей в роты (команды) в необходимом количестве. В постовые ведомости вносятся сведения на страницах согласно заголовкам на них.

Примечание 2. По смене караула постовая ведомость представляется в штаб части.

ПОСТОВ

Караул № . . . при
Караул от

..... 193 . . r.

Начальник караула (должность, фамилия)
Помощн. нач. караула (должн. фамилия)

№ поста	Наименование поста	Номера и фамилии разводящих и вожатых собак
№ 1—трехсменный	У кладовой за № 12	№ 1—разводящий <i>Карпов И. Н.</i>
№ 2—двухсменный	У ворот № 2	То же
№ 3—трехсменный	У забора со стороны ж.-д. ветки	"
№ 4—трехсменный	У ж.-д. ворот.	"
№ 5—трехсменный	У хранилища № 5	№ 2—разводящий <i>Шагров Ю. С.</i>

и т. д.

и т. д.

Примечание:

1. Если вследствие изменения погоды часовые смены
ялись через час, указать, с какого и до какого часа
это происходило.

2. В случае каких-либо перемен в сменах таковые отмечаются в соответствующих графах.

Фамилия и инициалы часовых		
1 смена	2 смена	3 смена
Антонов А. С.	Семенов П. К.	Федоров И. З.
Николаев Ф. Т.	Смородинов П. Е.	—
Павлов Е. П.	Вавилов В. А.	Филиппов Г. В.
Малинов П. К.	Карпов З. Ф.	Смирнов Н. С.
Вавилов П. С.	Федоров З. И.	Николаев Р. Б.

Начальник караула

Время заступления смен

Трехсменных постов	Двухсменных постов
1-я смена	
2-я смена	
3-я смена	

На этой странице делаются отметки:

1. Поверяющими караул.
2. О всех донесениях, сделанных начальником караула дежурному по гарнизону или коменданту.
3. О разных случаях.

ОБОРУДОВАНИЕ КАРАУЛЬНОГО ПОМЕЩЕНИЯ И ПОСТОВ

1. Караульное помещение состоит из:

а) общего помещения для состава караула с подразделением (где более 5 постов) на комнаты: для отдыха (там же ленуголок) комнату общую—для помещения оружия, приема пищи и т. п.;

б) отдельной комнаты для начальника караула и его помощника, непосредственно соединенной дверью с помещением состава караула;

в) отдельного помещения для сторожа, с очагом для разогревания пищи и столом для чистки (протиранья) оружия;

г) умывальной и уборной;

д) сушилки для сапог и портянок.

2. В общем помещении для состава караула находятся:

а) табель постам, образцы пропусков;

б) устав КС;

в) библиотека;

г) плакаты, диаграммы; характерные и относящиеся к охраняемому объекту выдержки из устава КС;

д) настольные игры (шахматы, шашки, домино);

е) радиотелефон;

ж) часы;

з) термометры внутренние и наружные;
и) аптечка;
к) противопожарные средства (огнетушители, ящики с песком, лопаты и пр.);

л) свистки из расчета по 2 на каждый пост, с принадлежностями для дезинфекции;

м) непромокаемые плащи для разводящих;

н) валенки (зимою) из расчета по 2 пары на каждый наружный пост и по 1 паре на каждого разводящего;

о) столы для чтения, письменных работ и отдельно для обеда с необходимым количеством стульев;

п) шкафы для библиотечки, посуды и продуктов;

р) посуда обеденная и чайная в нужном количестве;

с) бак на стойке для остуженной кипяченной воды и кипятильник;

т) кушетки, обитые клеенкой, из расчета на отдыхающий состав караула;

у) пирамиды для винтовок, ручных пулеметов и противогазов)

ф) мусорный ящик, плевательницы и решетка для обтирания ног перед входом в помещение.

3. В комнате у начальника караула и его помощника находятся:

а) инструкции начальнику караула;

б) схема расположения постов;

в) образцы пропусков, требования на допуск и слепков с печатей (оттисков пломб);

г) образец особого удостоверения на право поверки караула;

д) опись имущества;

е) устав караульной службы;

ж) сигнальный аппарат для связи с постами;

з) телефонный аппарат для связи с дежурным по караулам гарнизона (по части);

и) положенный запас огнеприпасов в ящике, обитом железом;

к) часы;

л) чернильный прибор;

м) стол с выдвижными запирающимися ящиками и необходимое количество ульев;

н) кушетка для отдыха;

о) графин для питьевой воды;

п) обеденная и чайная посуда и шкаф для ее хранения;

р) вешалка, плевательница.

4. В помещении сторожа находятся:

а) необходимый запас топлива и материалов для освещения, запасные керосиновые лампы;

б) предметы для уборки: щетки, метла, топор, лопата, тряпки, опилки и песок для посыпки входов и лестниц.

5. На постах:

а) на всех наружных постах устанавливаются постовые „грибы“ для помещения

под ними технического оборудования поста (телефон, сигнализация, образцы, пропусков), а при полевой охране—особые ниши в окопах.

б) на каждом наружном посту, а также и внутреннем (если последний—в неотапливаемом помещении) находятся: зимой—по одной постовой брезентовой теплой шинели или тулупу, а летом (на наружных постах) — по одной брезентовой накидке.

Примечание. Снабжение караульных помещений и постов предметами оборудования, освещения, отопления, связи и уборки производится учреждениями или частями войск, введении которых находятся объекты охраны.

СССР

Управление склада № . .

„ . . . “ 193 . . г.

№

г. Москва

Приложение 6

(к ст. 82)

Начальнику караула №

Допустить в кладовую №
10 (десятого) августа с. г. от 14 (четыр-
надцати) до 18 (восемнадцати) часов кла-
довщика Управления склада т. Мишина,
Василия Семеновича.

Начальник склада (подпись)

Печать
склада

„Утверждаю“

„...“ 193... г.

Начальник гарнизона
(ком. полка—для внутрен-
него караула)

ТАБЕЛЬ Караула № 2 по

Состав караула	Номера разводящих
Начальник караула (ком- взвода)	Разводящий № 1.
Его помощник	Посты за № 1, 2, 3 и 4.
Разводящих	
Караульных	
Посыльных самокатчиков	
Вожатых собак	
Караульных собак	
Постов	
Из них:	
трехсменных	
двухсменных	
охраняемых собаками	

Приложение 7
(к № 76)

ПОСТАМ охране склада № 3

Номера, наименова- ния постов и что со- стоит под сдачей	Особые обязанности часовых
Пост № 1 у здания № 15 (трехсменный). Под сдачей (пере- числяется фактиче- ская сдача).	1. Охранять здание № 15. 2. Наблюдать в секторе: ж.-д. выемка—караульное поме- щение. 3. Ходить между двумя указа- телями. 4. Сигналы (при нападении, пожаре и в других случаях).
Пост № 2 у проволочного за- бора со стороны Хорошевского шоссе (двухсменный). Под сдачей (пере- числить). Выставляется с на- ступлением сумерек и до полного рассвета.	1. Охранять проволочный за- бор между двумя указа- телями. 2. Наблюдать в секторе: холм со столбом—отдельное де- рево. 3. Стоять на углу проволоч- ного забора. 4. Сигналы. 5. В ворота № 5 никого не пропускать.

„Утверждаю
„ 193 . . г.
Начальник гарнизона

Экз. № . . .
Приложение 3
к гл. VI

ИНСТРУКЦИЯ

(Примерная)

Начальнику караула №
(наименование охраняемого объекта)

Сигналы

1. При наземном нападении — один звонок караульной сигнализации.
2. При воздушном нападении — короткие прерывистые завывания сирены.
3. При химическом нападении — продолжительное завывание сирены.
4. При пожаре — два звонка караульной сигнализации.

Усиление охраны на ночь

С наступлением темноты и до рассвета в нечетные часы высылать дозор в составе: начальника дозора (начальник караула или его помощник, по очереди) и одного караульного из отдыхающей смены, для проверки бдительности часо-

вых и осмотра оврага вблизи поста № 1. О высылке дозора отмечать в постовой ведомости.

Предупредительные меры по усилению караула

1. При получении приказа от дежурного по караулам гарнизона (по части или от других лиц, которым подчинен) о принятии мер по усилению караула требует по телефону (посыльным), через дежурного по караулам (по части), высылки в караул восьми красноармейцев для выставления дополнительных часовых и шести человек для дозорной службы, из них два старших дозора.

2. По прибытии пополнения выставить дополнительных часовых и предупредить всех часовых об усилении бдительности.

При нападении на посты

1. Отправить разводящего (помощника) к месту нападения с двумя дозорными для выяснения обстановки и оказания поддержки посту.

2. Выставить часового снаружи караульного помещения для охраны.

3. Вскрыть ящик с запасными патронами и приказать разводящему раздать их.

4. Караул привести в боевую готовность.

При воздушном и химическом нападении

1. Приказать надеть противогазы.
2. Отправить разводящего помощника в дозор с двумя дозорными для осмотра постов и возможной замены пострадавших часовых.
3. Караул привести в боевую готовность.

При пожаре

1. Вызвать пожарную команду.
2. Отправить разводящего с тремя дозорными в район поста, на котором произошел пожар, для оцепления места пожара и принятия мер к спасению имущества и охране его от порчи и хищения.
3. Привести караул в боевую готовность.

Комендант города или командир части

(подпись)

Примечание. В инструкцию вводится все необходимое для действия караула, характерное для данного объекта и не предусмотренное уставом.

ЖУРНАЛ
наряда караульных собак
по охране военсклада

№

Начат

Окончен

№ поста караульн. собак	Кличка собаки	Фамилия и имя вожатого	Время постановки собаки на пост
3	Морец	Михеев Петр - - -	20 . 30
4	Кучум		20 . 45
5	Терек		20 . 50
6	Нарзан		20 . 55
7	Алабашь	Павловский Сергей -	20 . 40
8	Карапат		20 . 45

Примечания:

1. Графы 1, 2 и 3 заполняет дежурный по под
2. Графу 4 заполняет начальник караула при
3. Графы 5, 6 и 8 заполняют лица,веряющие

Время проверки и результат работы собак	Состояние погоды	Время снятия собак с поста	Расписка лица поверявшего работу собак
20 ч. 45 м. реагир. на 80 м.	Ветер, пасмур.	5 час.	Комбат Ржевский
1 ч. реагир. на 40 м.	" "	5 "	
1 ч. 55 м. реагир. на 20 м.	" "	5 "	
20 ч. 30 м. реагир. на 100 м. не берет с земли корм.	" "	5 "	
3 ч. реагир. на 50 м.	Дождь с ветр.	5 "	Д/по караул. Ершов

Начальник караула *Ковалев*

разделению собак (в отделении—командир отделения). постановке собак на посты, а графу 7—при снятии. работу собак.

Д Л Я З А М Е Т О К

Д Л Я З А М Е Т О К

Д Л Я З А М Е Т О К

ЦЕНТРАЛЬНА НАУКОВА
БІБЛІОТЕКА КД У

Inv. №

107678

